



**Az ART ROSE TALENT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG (korábbi nevén PAPERJAM 2003 KFT.)
ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI REKLÁMÜGYNÖKSÉGI- ÉS MÉDIASZOLGÁLTATÁSOK
IGÉNYBEVÉTELÉRE**

Hatályos: [2012-05-24]-től 1. Feltételek Alkalmazási Köre

Az **ART ROSE TALENT Korlátolt Felelősségű Társaság**, amelynek székhelye: 1141 Budapest, Álmos vezér útja 58., a Cg. 01-09-986265 cégjegyzékszámmon nyilvántartott, adószám: 23953129-2-43 ("**Ügynökség**") szándéka, hogy az ügyfeleivel történő szerződéses kapcsolatainak alapvető feltételeit a jelen Általános Szerződési Feltételek ("**ÁSZF**") szabályai határozzák meg. A jelen ÁSZF a megrendelő ("**Megrendelő**") által az Ügynökségtől megrendelendő Szolgáltatásokra vonatkozó valamennyi megrendelése ("**Megrendelések**") tekintetében irányadó. A jelen ÁSZF és a Megrendelő bármely kereskedelmi szokása, gyakorlata vagy üzletmenete eltérése esetén a jelen ÁSZF irányadó. Az ÁSZF bármilyen módosítása vagy kiegészítése kizárólag írásban történhet. Az Ügynökség a jelen ÁSZF minden módosításának hatályba lépését megelőzően a módosított ÁSZF-t megküldi a Megrendelőnek.

A jelen ÁSZF a vonatkozó Árajánlattal és Megrendelésekkel együtt jelentik a Felek közötti, az adott Szolgáltatások megrendelésére vonatkozó teljes megállapodást. A Megrendelés feladásával a Megrendelő tudomására hozott a feladáskor hatályos ÁSZF rendelkezéseit kifejezetten tudomásul veszi és elfogadja, továbbá kijelenti, hogy az Ügynökség tájékoztatta az ÁSZF azon feltételeiről, amelyek a szokásos szerződési gyakorlattól, valamint a szerződésre vonatkozó rendelkezésektől lényegesen vagy a Felek között korábban alkalmazott valamely kikötéstől eltérnek, és ezen feltételeket a Megrendelő kifejezetten elfogadja.

2. Ügynökség Szolgáltatásai

2.1 Az Ügynökség az alábbi reklám- és marketing szolgáltatásokat ("**Szolgáltatások**") nyújtja: - kommunikációs stratégiák és kreatív koncepciók kidolgozása;

- grafikai tervezés;
- szövegírás;
- fotózás;
- nyomdai és egyéb gyártás, nyomdai előkészítés;
- médiavásárlás, médiatervezés;
- televíziós és rádiós spot gyártás;
- internetes megjelenések tervezése és gyártása;
- animációk tervezése és programozása
- reklámkampány menedzsment, utóelemzések;
- PR management
- egyéb marketing- és PR üzletviteli szolgáltatások;
- reklámajándékok értékesítése;
- rendezvényszervezés
- egyéb reklámszolgáltatások (pl. csomagolás tervek és ötletek kidolgozása, ATL, BTL, DM és egyéb kommunikációs kampányok megvalósítása, adminisztratív szolgáltatások, adatfeldolgozás, event és trade marketing).

2.2 Az Ügynökség köteles a Megrendelésben meghatározott Szolgáltatásokat a jelen ÁSZF illetve az adott Megrendelés feltételei szerint nyújtani a Megrendelő részére.

3. Megrendelés menete

3.1 A Megrendelő árajánlatot kérhet az Ügynökségtől a 2. pontban meghatározott Szolgáltatásokra vonatkozóan. A Megrendelőtől érkezett árajánlat kérés alapján az Ügynökség írásban tételes árajánlatot ("**Árajánlat**") juttat a Megrendelőhöz, mellyel egyidejűleg az ÁSZF-t is megküldi a Megrendelő részére. A tételes Árajánlat tartalmazza: (i) a Szolgáltatások megnevezését és leírását; (ii)

az Ügynökség által felszámított díjakat; (iii) az Ügynökség feltételezéseit, amelyet figyelembe vett a díjak kialakításánál (amennyiben van ilyen); illetve (iv) az Ügynökség által feltüntetett egyéb (pl. teljesítésre, teljesítési határidőre vonatkozó) feltételeket. Amennyiben az Ügynökség ettől eltérően nem jelöli meg, az Árajánlat a kibocsátásától (azaz az árajánlaton szereplő dátumtól) annak ügynökség által történő visszavonásáig érvényes.

3.2 A Megrendelő a részére megküldött Árajánlatot vagy az ÁSZF 1. számú Mellékletében található Megrendelés minta kitöltésével írásban, és cégszerűen aláírva fogadja el, vagy e-mailben visszaküldi „Megrendelem” felirattal, a hivatalosan aláírt és pecsételt árajánlatot az Ügynökségnek. A Megrendelő ezáltal jogosult a Szolgáltatásokat igénybe venni. A megrendelés a megrendelés visszaigazolásával lép érvénybe.

3.3 Amennyiben a Megrendelő nem az Árajánlatban meghatározott tartalommal küldi meg a Megrendelést, úgy erre külön felhívja az Ügynökség figyelmét. Ezen értesítés új ajánlatkérésnek minősül, ilyen esetben az Ügynökség az értesítés alapján új Árajánlatot készít, amelyet eljuttat a Megrendelő részére. A Megrendelő az új Árajánlat kézhez vételét követően a Szolgáltatásokat az ÁSZF fenti 3.2 pontja szerint jogosult megrendelni.

3.4 A Megrendelő a Megrendelésekhez kapcsolódó útmutatásait és igényeit írásban rögzíti briefing dokumentumban ("**Briefing Dokumentum**"), amely az Ügynökség által végzett egyes Szolgáltatások elkészítésének alapjául szolgál.

4. Díjazás és fizetési feltételek

4.1 A Megrendelő az Ügynökség részére az egyes Megrendelések alapján nyújtott Szolgáltatásokért az adott Árajánlatban meghatározott díjat fizeti.

4.2 Az Ügynökség az egyes Megrendelések alapján esedékes ellenszolgáltatásra vonatkozó számláit a Megrendelés rendelkezéseinek megfelelő részletekben és ütemben állítja ki a Megrendelő felé. Az Ügynökség abban az időpontban jogosult egy meghatározott részteljesítésre illetve teljesítésre vonatkozó számla kiállítására, ahogy az adott részteljesítés illetve teljesítés körébe eső és a Megrendelésben meghatározott Szolgáltatásokat szerződésszerűen teljesítette.

4.3 Amennyiben a Megrendelő a Megrendelésben nyomdai gyártást, médiafoglalást vagy egyéb olyan Szolgáltatást rendel meg, amellyel kapcsolatosan az Ügynökség előzetesen tájékoztatja a Megrendelőt, hogy azokat alvállalkozókkal készítteti el, az ügynökség kérheti a díj megfizetését még a Szolgáltatás megkezdését megelőzően. Az előre fizetendő díj nagysága az Árajánlatban kerül rögzítésre, melyet a Megrendelő a Szolgáltatás megkezdéséig köteles megfizetni. Ilyen esetekben az Ügynökség kizárólag akkor kezdi el a Szolgáltatás teljesítéséhez kapcsolódó munkákat, amikor a fentiekben említett díjat az Ügynökség kézhez kapta, vagy az Ügynökség bankszámlájára megérkezett.

4.4 A számlák pénzügyi rendezése a kiállítástól számított nyolc (8) munkanapon belül teljesítendőek, kivéve, ha a Felek a Megrendelés során ettől eltérően állapodnak meg. A fizetés minden esetben az Ügynökség által kiállított számlán megjelölt bankszámlára utalandó, vagy készpénzben az Ügynökség részére kifizetendő. Késedelmes fizetés esetén a késedelem idejére késedelmi kamat fizetendő, melynek mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat 2-szeresével egyezik meg.

4.5 A számla bármely részét érintő vita esetén a számla nem vitatott része a jelen ÁSZF, illetve a kérdéses Megrendelés szerint teljesítendő. Amennyiben a Megrendelő részben vagy egészben jogosan vitatja az Ügynökség számláját, úgy a számlavita rendezését követően a kifizetendő összeget a vita lezárását követő nyolc (8) napon belül, illetve, ha eredeti számla esedékessége ennél hosszabb, az eredeti esedékességen belül késedelmi kamat fizetése nélkül teljesítheti.

5. A Teljesítés menete

5.1 A Megrendelő köteles a Megrendelésben meghatározott minden önálló feladat vagy átadásátvételre alkalmas munkafázist ("**Leszállítandó Szolgáltatások**") a Felek által előre egyeztetett időpontban - de legkésőbb az Ügynökség által jelzett időpont után 3 nappal - átvenni és mennyiségi, illetve lehetőség szerint a Leszállítandó Szolgáltatások minőségi megvizsgálását haladéktalanul

elvégezni. A Megrendelő köteles a Leszállítandó Szolgáltatás átvétele során az esetleges mennyiségi vagy minőségi kifogásokat a szállítólevélhez csatolandó, jegyzőkönyvben rögzíteni. Az Ügynökség felelősséget vállal a Megrendelések alapján elkészített munkák kimagasló technikai színvonalú elkészítésért és garantálja, hogy azok a további gyártáshoz vagy végfelhasználáshoz megfelelnek. A Megrendelő a Leszállítandó Szolgáltatások minőségi hibájáról az átvételtől számított három (3) munkanapon belül tehet írásbeli észrevételeket az Ügynökség részére. Ezen a határidőn túl nincs helye ilyen kifogás előterjesztésének. Amennyiben ezen határidő alatt a Megrendelő írásbeli észrevételt egyáltalán nem tesz, úgy a Felek az Ügynökség által teljesített Leszállítandó Szolgáltatásokat elfogadottnak és átvettnek tekintik.

5.2 Abban az esetben, ha a Megrendelő a fentiekben foglaltaknak megfelelően tartalmi kifogást támaszt az adott Leszállítandó Szolgáltatással kapcsolatban, a Megrendelő póthatáridő tűzése mellett, a kifogásai ismertetése mellett azok kijavítására hívja fel az Ügynökséget. 5.3 A Megrendelő köteles az Ügynökség által átadott részteljesítéseket is elfogadni.

6. A Felek együttműködési kötelezettsége

6.1 A Megrendelő minden ésszerű és szükséges információt, adatot, illetve egyéb dokumentumot köteles biztosítani, amelyre az Ügynökségnek az adott Megrendelés határidőre történő megvalósítása érdekében indokoltan szüksége van. Továbbá a Megrendelő a felelősségi körében tartozó, az adott Megrendelés végrehajtásával és tartalmával kapcsolatos minden döntést ésszerű időn belül meghoz és közöl az Ügynökséggel.

6.2 Az Ügynökség a Megrendelő által a rendelkezésére bocsátott adatok, információk és nyilatkozatok valóságtartalmát nem köteles megvizsgálni. Ha a Megrendelésben meghatározott munkák Ügynökség általi ellátásához szükséges adatokat, információkat vagy nyilatkozatokat a Megrendelő tévesen vagy hiányosan adja meg, az ebből eredő károkért (így különösen a Megrendelő téves adatszolgáltatása miatt bekövetkező jogszabályba vagy egyéb rendelkezésbe ütköző reklám miatt felmerülő károkért, illetve bírságokért) kizárólag a Megrendelő felelős. Amennyiben az Ügynökségnek bármilyen kára vagy megtérítési kötelezettsége keletkezik a Megrendelő téves adatszolgáltatására visszavezethető okból, ezt a Megrendelő köteles az Ügynökség felhívására haladéktalanul és maradéktalanul megtéríteni az Ügynökség felé.

6.3 Amennyiben a Megrendelő vagy az általa megbízott harmadik fél együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget a megállapodott módon és határidőben a Szolgáltatásokkal kapcsolatban és amennyiben ez a mulasztás a Megrendelésben meghatározott feladatok meghatározott ütemezését és a Szolgáltatások folyamatát érintik, az Ügynökség jogosult a Szolgáltatások teljesítésére meghatározott folyamatnak indokolt mértékű kiigazítását és a megállapodott teljesítési határidő meghosszabbítását írásban kérni. A Felek ellenkező értelmű megállapodása hiányában a Megrendelő vagy az általa megbízott fél mulasztása vagy együttműködési kötelezettségeinek megszegése esetén minden további határidő is meghosszabbodik az Ügynökség kötelezettségek teljesítésében e miatt beállt késedelem időtartamával.

6.4 Amennyiben az Ügynökségnél indokolt többletköltség merül fel amiatt, hogy a Megrendelő az együttműködési kötelezettségét nem teljesítette a megállapodott módon és határidők betartásával – ideértve többek között az ennek következtében a Megrendelés alapján nyújtott Szolgáltatások kapcsán bekövetkezett állásidőt –, az Ügynökség jogosult a Megrendelőnek az igazolt többletköltséget felszámolni.

6.5 Az Ügynökség a Megrendelővel folytatott utólagos értesítése mellett a jelen ÁSZF, illetve az ennek alapján létrejött Megrendelés teljesítésével harmadik feleket is megbízhat.

6.6 A Megrendelő és az Ügynökség közötti Tel.: 06-70-577-0885
bármilyen, a jelen ÁSZF-t érintő közlést
írásban kell megtenni és vagy faxon, vagy
ajánlott levélben vagy futárral kell



megküldeni az alábbi címre az Ügynökség esetében: Az **Ügynökség** részére:

Szennai Dóra figyelmébe

Art Rose Kft.

e-mail: artrosetalent@gmail.com, szennai.dora@paperjam.co.hu,

1141 Budapest, Álmos vezér útja 58.

Az értesítés a tényleges kézbesítés idejétől (a levél kézbesítésétől, a fax visszaigazolásától, a futár által igazolt átvételtől), illetve az értesítésen feltüntetett időponttól hatályos (bármelyik is következzen be később).

6.7 A Megrendelő és az Ügynökség közötti bármilyen, az adott Megrendelést érintő, szakmai jellegű közlést írásban kell megtenni és vagy faxon, vagy ajánlott levélben, vagy futárral megküldeni a Megrendelésben szereplő címre a kérdéses Fél kapcsolattartójának. A jelen ÁSZF-t nem érintő, a Megrendelés teljesítésével kapcsolatos szakmai kapcsolattartás elektronikus levélben is történhet. Ebben az esetben a levél a címzett e-mail szervere által küldött kézbesítési elismervényen feltüntetett napon, vagy ha az ilyen nap nem munkanap, az ilyen napot követő munkanapon minősül kézbesítettnek.

7. Szerzői jog

7.1 A Felek kijelentik, hogy amennyiben Leszállítandó Szolgáltatások egyéni-eredeti jellegére tekintettel a Megrendelés teljesítése során a Szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény ("Szt.") szerint szerzői jogvédelemben részesülő alkotások jönnek létre ("**Alkotások**"), ezen Alkotások felhasználásával kapcsolatban a Megrendelő a jelen 7.2. és a 7.3. pontban meghatározottak szerint felhasználási jogot szerez.

7.2 A Felek megállapodnak, hogy az Alkotások az Szt. 63. § (1) alapján reklámozás céljára megrendelt műnek minősülnek. Amennyiben a Leszállítandó Szolgáltatások között filmalkotás is van (Szt. 64. § (1)), a Felek rögzítik, hogy az Ügynökség minősül a filmalkotás előállítójának (Szt. 64. § (3)), illetve az Ügynökség rendelkezik a reklámcélú felhasználásokkal kapcsolatos vagyoni jogokkal.

7.3 Az Alkotásokkal kapcsolatban a Megrendelőt az adott Megrendelés 5. pont szerinti teljesítését és a Leszállítandó Szolgáltatásokért az Ügynökségnek járó ellenérték maradéktalan kifizetését követően az Ügynökség felhasználási jogot enged, amely kiterjed a többszörözésre, a terjesztésre, a nyilvános előadás jogára, a nyilvánossághoz való közvetítésére. A felhasználási jogok időtartama és területi hatálya minden esetben az Árajánlatban kerül megállapításra. Amennyiben ez nem kerül külön rögzítésre, úgy érvényessége az árajánlatban meghatározott darabszámra és megjelenésre vonatkozik, kizárólagos Magyarországi felhasználásra. Az időtartam a Felek megállapodása által meghosszabbítható. A felhasználási jog átruházása az Ügynökség előzetes értesítése és az Ügynökség írásbeli hozzájárulása mellett lehetséges.

7.4 Tekintettel arra, hogy az Alkotásnak minősülő termékek reklámozás céljára megrendelt műnek minősülnek, a Megrendelő számára a fentiekben biztosított, az Alkotásokkal kapcsolatos felhasználás csak a Megrendelésben meghatározott reklámhordozókra terjed ki.

8. Titoktartási kötelezettség

8.1 A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen ÁSZF és a kapcsolódó Megrendelések tényét, feltételeit, valamint a jelen ÁSZF teljesítése és a Megrendelések végrehajtása során tudomásukra jutott üzleti titkot bizalmasan kezelik, azt nem teszik hozzáférhetővé, illetve nem hozzák harmadik személy tudomására. Üzleti titoknak minősül a Felek gazdasági tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása valamelyik Fél jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené vagy veszélyeztetné.

8.2 Nem vonatkozik a titoktartási kötelezettség, különösen azokra az információkra, amelyről valamelyik Fél bizonyítani tudja, hogy (a) köztudomású volt vagy jelenleg az;

(b) egy olyan harmadik féltől jutott az információhoz, aki az információ tekintetében nem állt titoktartási kötelezettség alatt;

- (c) úgy szerzett az adott információról tudomást, hogy nem vonatkozott rá titoktartási kötelezettség; vagy
- (d) az információ felfedését valamely, az adott Félre vonatkozó jogi rendelkezés írja elő a 9.4 pont figyelembevételével.

8.3 Megrendelő tudomásul veszi, hogy az Ügynökség a gazdasági reklámtevékenységről szóló 1997. évi LVIII. ("Reklámtv.") alapján köteles a Megrendelő adatait a Reklámtv. 3. § (1) rendelkezéseinek megfelelően regisztrálni.

8.4 Amennyiben bármelyik Felet valamelyik illetékes bíróság vagy közigazgatási szerv által hozott ítélet vagy döntés arra kötelezi, hogy az üzleti titkot teljes mértékben vagy részben fedje fel, az adott Fél vállalja, hogy (a) a másik Felet bármely ilyen határozatról és annak körülményeiről értesíti; (b) a másik Féllel konzultál annak indokoltságáról, hogy az adott határozat ellen vagy határozat korlátozása végett jogszerű lépéseket tegyen; (c) ha az üzleti titok felfedését szükségesnek és célravezetőnek találják, megtesz minden lehetséges erőfeszítést annak érdekében, hogy hitel érdemlő garanciát kapjon arról, hogy az üzleti titkot a továbbiakban is bizalmasan kezelik.

9. Felelősség

9.1 A Megrendelésben meghatározott Szolgáltatások teljesítése során az Ügynökség a Megrendelő utasításai és jóváhagyásai alapján jár el, ezért a feladatok Ügynökség általi teljesítéséből eredő esetleges károkért az Ügynökség nem vállal kártérítési, kártalanítási vagy megtérítési kötelezettséget, illetve amennyiben az Ügynökségnek bármilyen kára vagy megtérítési kötelezettsége keletkezik ezzel kapcsolatban, ezt a Megrendelő köteles az Ügynökség felhívására haladéktalanul és maradéktalanul megtéríteni az Ügynökség felé. Az Ügynökség a Szolgáltatások szövegezését a Megrendelői brief alapján állítja össze. A Megrendelő megrendelése alapján az Ügynökség által létrehozott Szolgáltatások a megrendelő egyértelmű utasításai alapján kerülnek nyilvánosságra. Az Ügynökség nem vállal semmilyen felelősséget a Szolgáltatások szövegi és képi tartalmáért.

9.2 A magyar jogszabályok által megengedett mértékben az Ügynökségnek a Megrendelő vagy harmadik felek irányában jelen ÁSZF alapján létrejövő Megrendelések teljesítésével vagy nem teljesítésével kapcsolatban fennálló felelőssége összességében nem haladhatja meg a Megrendelő által az adott, kártérítéssel érintett Megrendelés szerint az Ügynökség számára fizetendő díjak, jutalékok és megtérítendő kiadások összegét. Felek ezennel megállapodnak, hogy az Ügynökség csak abban az esetben tartozik kártérítési felelősséggel a Megrendelő felé, ha az adott kár bekövetkezése kizárólag az Ügynökség érdekkörében felmerülő ok miatt következik be, azaz az Ügynökség kizárólagosan tehető felelőssé a káresemény (mulasztás) miatt.

9.3 Az Ügynökség felelőssége csak a ténylegesen felmerült károkra korlátozódik, azaz az Ügynökség nem felel az üzletkiesésért, nyereségvesztésért, adatok elvesztéséért, illetve más következményes károkért, még akkor sem, ha lehetséges fennállásukról értesítést kapott.

9.4 Az Ügynökség által az Megrendelések teljesítése során használt médiumok, piackutató vállalatok illetve egyéb közreműködők által okozott károkért az Ügynökség nem felelős, ha bizonyítja, hogy e személy kiválasztása, utasításokkal való ellátása terén úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható. A Felek kölcsönösen elfogadják, hogy az Ügynökség nem felelős a hirdetést felvevő média késedelmes vagy hibás teljesítése miatt. Az Ügynökség az ezzel kapcsolatos jogosultságait és igényét a Megrendelő ilyen irányú megkeresése esetén a Megrendelőre engedményezi és vállalja, hogy ésszerű keretek között elősegíti a Megrendelő igényérvényesítését.

9.5 A felelősség jelen 9. pont szerinti korlátozása a Felek kölcsönösen kialakított megállapodása, és az Ügynökség részére a Leszállítandó Szolgáltatásokért a Megrendelésben megállapított és a Megrendelő által fizetett díjazás a felelősség ezen megosztását tükrözi tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény ("Ptk.") 314. § (2) bekezdésére.

9.6 Egyik Fél sem felelős kötelezettségei teljesítése során bekövetkező késedelmért vagy mulasztásért, ha az olyan okból következik be, mely ésszerű befolyásán felül áll, így többek között, de nem kizárólag természeti csapás, tűz, robbanás, árvíz, sztrájk, zendülések, polgári zavargások (együttesen: "**Vis maior**"). Ezekben az esetekben a Felek konzultálnak a kölcsönösen elfogadható megoldás kiválasztásáról. A Felek ellentétes írásbeli megállapodásának hiányában a Megrendelésekben meghatározott teljesítési határidők a Vis maior kiesett időtartamával meghosszabbodnak és az Ügynökség jogosult a Vis maior időtartamáig felfüggeszteni a Megrendelés teljesítését. A fenyegető Vis maiorral és a Vis maior bekövetkezéséről, várható időtartamáról a Felek egymást haladéktalanul, írásban tájékoztatni kötelesek. A fenyegető vagy bekövetkező Vis maiorról történő késedelmes tájékoztatásból származó kárért a késedelmes tájékoztatásért felelős Fél felel.

10. Megrendelések megszüntetése

10.1 Amennyiben a Felek a Megrendelésben másként nem állapodnak meg, a Megrendelés rendes felmondására nincsen lehetőség, azonban mind az Ügynökség, mind a Megrendelő jogosult arra, hogy a jelen ÁSZF alapján kötött Megrendelést a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén alapos indokkal, rendkívüli felmondással felmondja. A rendkívüli felmondás azonnali hatályú azzal, hogy a felmondást megelőzően a felmondásra okot adó körülmény kiküszöbölésére vonatkozó ésszerű határidőt, de legalább tíz (10) munkanapot kell biztosítani és a másik Felet kifejezetten fel kell hívni írásban arra, hogy a szerződésszegés orvoslása hiányát a Fél olyanak tekinti, amely megalapozza a rendkívüli felmondás jogát. A rendkívüli felmondásra alapos okot adó körülménynek minősül minden olyan körülmény, amely a másik Féllel való bármely további együttműködést elfogadhatatlanná tesz – többek között ideértve a fizetés elmulasztását vagy késedelmét, ismétlődő vagy folyamatos hibás teljesítést vagy az együttműködés megtagadását. Rendkívüli felmondás esetén az Ügynökség által a Megrendelések alapján létrehozott munkák a Megrendelés megszűnésekor fennálló állapotukban kerülnek a Megrendelőnek átadásra, amennyiben erre a Megrendelő igényt tart.

10.2 Ha az Ügynökség az adott Megrendelést jogszerűen felmondja, az Ügynökség a Megrendelés megszűnéséig nyújtott minden Szolgáltatás után jogosult a megállapodott díjazásra. Ha a Megrendelő a Megrendelést jogszerűen felmondja, köteles az Ügynökségnek a felmondásig felmerült díjait és költségeit haladéktalanul megtéríteni, a további költségek és díjak megtérítése nélkül.

11. Általános rendelkezések

11.1 A jelen ÁSZF-re, illetve az annak alapján kötött Megrendelésre a magyar jog az irányadó. A jelen ÁSZF, illetve a Megrendelések által nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései alkalmazandók. A Felek megállapodnak, hogy a jelen ÁSZF-fel kapcsolatos jogvitára – hatáskörtől függően – a Fővárosi Bíróság, illetve a Pesti Központi Kerületi Bíróság rendelkezik kizárólagos illetékességgel.

11.2 Az Ügynökség a Megrendelő nevét és védjegyét, valamint a Megrendelések teljesítésével kapcsolatos információkat marketing és hivatkozás céljából felhasználhatja, betartva a 9. pontban foglalt titoktartási kötelezettségvállalásokat.

11.3 A jelen ÁSZF magyar nyelven készült.

Budapest, 2024.01.01.

Melléklet:

1. számú Melléklet: Megrendelés minta

Art Rose Talent Korlátolt Felelősségű Társaság

Szennai Dóra

Ügyvezető igazgató



Általános Szerződési Feltételek 1. számú Melléklete MEGRENDELÉS

Megrendelő neve: **Megrendelő**

címe:

Ügyintéző:

Az Art Rose Talent Korlátolt Felelősségű Társaság ("Ügynökség") _____-én kelt, árajánlatát elfogadjuk, és megrendeljük az Ügynökségtől az Árajánlatban feltüntetett Szolgáltatásokat az Árajánlatban foglalt feltételek szerint. Az árajánlatban elfogadott szolgáltatás és/vagy termékek és árak a következők:

Szolgáltatás(ok) és/vagy termék(ek) megnevezése: Nettó ár

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Ezennel a _____ [Megrendelő cégneve] az Ügynökség által a tudomására hozott a jelen Megrendelés feladásakor hatályos ÁSZF rendelkezéseit kifejezetten tudomásul veszi és elfogadja, továbbá kijelenti, hogy az Ügynökség tájékoztatta az ÁSZF azon feltételeiről, amelyek a szokásos szerződési gyakorlattól, valamint a szerződésre vonatkozó rendelkezésektől lényegesen vagy a Felek között korábban alkalmazott valamely kikötéstől eltérnek, és ezen feltételeket a Megrendelő kifejezetten elfogadja.

[aláírás helye], [aláírás ideje]

[Megrendelő cégneve] képviseletében [cégszerű
aláírás és pecsét]